

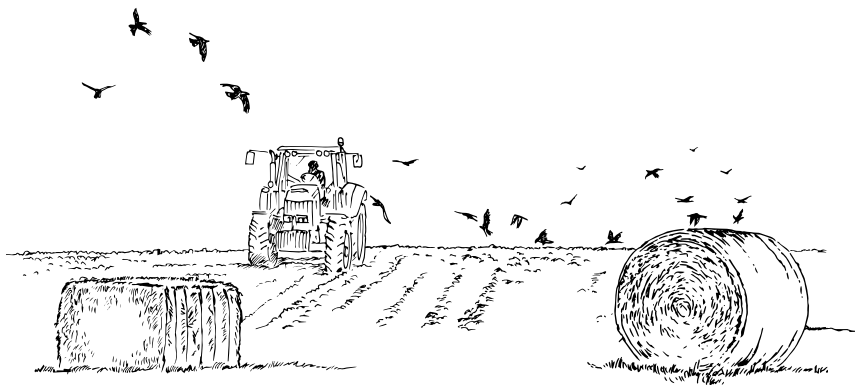


Grupo Tama Código de Conduta Empresarial

O Grupo Tama e suas subsidiárias ("Tama") têm o compromisso de conduzir nossos negócios com altos padrões éticos e em conformidade com nossos valores e com as leis e regulamentos que se aplicam e/ou afetam nossos negócios, funcionários e consultores em cada país em que operamos.

Os princípios a seguir têm o objetivo de orientar nosso comportamento e as expectativas da Tama em relação a seus funcionários, consultores e terceiros com os quais fazemos negócios, com o objetivo de construir confiança com nossos clientes e parceiros comerciais em todo o mundo.

Este Código de Conduta não é exaustivo e não abrange todas as situações e questões que possam surgir, mas nosso objetivo é transmitir uma mensagem clara e aumentar a conscientização sobre os assuntos aqui tratados.



1. Trabalho Infantil e Trabalho Forçado

O Grupo Tama não tolera nenhuma forma de trabalho infantil. Empregamos apenas pessoas que atingiram a idade permitida para trabalhar, conforme estabelecido na legislação local de cada país em que o trabalho é realizado. Não obstante, qualquer emprego de crianças com menos de 17 anos de idade deverá exigir uma aprovação prévia por escrito do gerente de RH da sede da Tama ou, no caso dos locais de produção, do gerente de produção global da Tama.

Não toleramos nenhuma forma de emprego abusivo ou ilegal, como trabalho forçado, escravidão, trabalho involuntário, tráfico humano ou sexual. O emprego deve ser sempre voluntário e escolhido livremente.

2. Emprego Justo

Garantimos que todos os nossos funcionários recebam pelo menos o salário mínimo e os benefícios exigidos por lei. Nossas condições de trabalho estão em conformidade com as leis, os padrões e as práticas aplicáveis nos países em que operamos.

3. Liberdade de Associação

Respeitamos o direito de nossos funcionários de serem representados por sindicatos ou outros representantes estabelecidos de acordo com a legislação aplicável.

4. Ambiente de trabalho saudável e seguro

Reconhecemos a saúde e a segurança no local de trabalho como um direito fundamental dos funcionários. Adotamos e continuamos a investir recursos para estabelecer e manter medidas preventivas para minimizar o potencial de lesões no local de trabalho, inclusive por meio do fornecimento de treinamento e informações. Também procuramos garantir as condições de trabalho, de acordo com os princípios de higiene, ergonomia industrial e processos operacionais.

5. Emprego Igualitário e Respeitoso

Nosso pessoal é nosso maior patrimônio. Como a diversidade e a inclusão são parte integrante e essencial de nossa cultura e valores comerciais, temos o compromisso de oferecer oportunidades iguais a todos os nossos funcionários e cumprir todas as leis aplicáveis que proíbem a discriminação.

Esperamos que nossos gerentes tratem seus subordinados de acordo com suas habilidades e que qualquer decisão seja livre de qualquer forma de discriminação de qualquer tipo, incluindo, entre outros, raça, gênero, orientação sexual, posição social e pessoal, condição de saúde, deficiência, idade, nacionalidade, religião ou crença pessoal.

A Tama tem o compromisso de criar e manter um ambiente de trabalho respeitoso e seguro, no qual as pessoas sejam tratadas com dignidade, decência e respeito. O ambiente de cada empresa do Grupo Tama deve ser de confiança mútua e ausência de intimidação, opressão e exploração. Não toleraremos assédio de qualquer tipo.

Procuraremos prevenir, corrigir e disciplinar comportamentos que violem essa obrigação e tomaremos medidas adequadas e imediatas em resposta a reclamações ou ao conhecimento de violações deste Código e das políticas. Para os fins deste Código e sem derrogar qualquer definição legal que tenha expandido esse termo, assédio é qualquer conduta verbal ou física para ameaçar, intimidar ou coagir qualquer pessoa (incluindo, mas não se limitando a um funcionário, colega de trabalho ou qualquer pessoa que trabalhe para ou em nome do Grupo Tama).

6. Privacidade e Confidencialidade

Na condução de nossas operações comerciais normais, podemos coletar e armazenar dados pessoais por meios permitidos. Ao coletar e armazenar esses dados, comprometemo-nos a proteger os direitos de cada indivíduo, de acordo com nossa política de privacidade, que pode ser encontrada em: <https://www.tama.co.il/privacy-policy/> e em nossos diversos sites.

O gerenciamento adequado de informações comerciais confidenciais por funcionários e consultores é essencial e importante para o sucesso de nossos negócios. Espera-se que nossos funcionários e consultores não compartilhem com outros ou utilizem de qualquer maneira toda informação que possa ser considerada confidencial e/ou segredo comercial que pertença à Tama ou aos parceiros comerciais da Tama. Além disso, os funcionários e consultores estão proibidos de usar ou tentar usar informações “privilegiadas” para seu uso, ganho ou vantagem pessoal.



7. Antitruste e Concorrência, Antissuborno e Corrupção, Combate à Lavagem de Dinheiro

Esperamos que TODOS os nossos funcionários, representantes e outros terceiros com os quais mantemos relações comerciais ajam em conformidade com as leis, normas, regulamentos aplicáveis e a política do Grupo Tama de antissuborno e corrupção, leis antitruste e de concorrência, cuja cópia pode ser fornecida pelo departamento jurídico da Tama.

A Tama se opõe firmemente a todas as formas de lavagem de dinheiro e cumprirá todas as leis aplicáveis de combate à lavagem de dinheiro e tomará todas as medidas razoáveis para evitar que nosso grupo seja usado para lavagem de dinheiro.

8. Sustentabilidade/meio ambiente

Como líder global em nosso setor, somos responsáveis por nossa plataforma e seus recursos naturais, gerenciando nossa pegada ambiental. Fazemos esforços e definimos um plano estratégico que inclui o investimento de recursos significativos, entre outros, por meio da inovação para abordar agendas ambientais críticas em nosso campo.

9. Fornecimento Responsável

Temos o compromisso de conduzir nossas operações comerciais em todo o mundo de forma a cumprir as leis e os regulamentos aplicáveis relativos ao fornecimento de materiais. Atualmente, nossos produtos não contêm nenhum dos minerais que estariam sujeitos às regras de minerais de conflito promulgadas de acordo com a Lei Dodd-Frank de Reforma de Wall Street e Proteção ao Consumidor adotada nos Estados Unidos ou com as Regulamentações de Minerais de Conflito adotadas na União Europeia. Continuaremos a monitorar as leis e os regulamentos aplicáveis que possam se aplicar a nós em relação ao fornecimento de materiais..

10. Relatórios

Se algum de nossos funcionários ou consultores tomar conhecimento de ações que violem este Código ou as leis, regras e regulamentos aplicáveis, esperamos que entre em contato com seu supervisor imediato. Se, por qualquer motivo, um funcionário ou consultor achar difícil relatar suas preocupações ao supervisor verbalmente ou por escrito, ele poderá fazer a denúncia por meio da caixa de reclamações local da empresa (se houver) ou diretamente para o e-mail designado: Tamaintegrity@tama.co.il.

A Tama manterá a confidencialidade adequada na análise/investigação de uma reclamação sujeita a requisitos de divulgação de acordo com as Leis aplicáveis e somente nessa medida.

11. Conformidade com o Código

Os funcionários ou consultores que violarem o Código estarão sujeitos a medidas disciplinares, inclusive a possível rescisão do contrato de trabalho ou a rescisão dos serviços (conforme aplicável), dependendo das circunstâncias específicas envolvidas. Além do Código, outras políticas e procedimentos do Grupo e/ou locais em cada subsidiária da Tama se aplicam aos funcionários e consultores dessa empresa. Em caso de discrepância entre este Código e tais políticas e procedimentos, o Código prevalecerá.

Versão	Atualizado e revisado em	Por:	Aprovado
1	Abril de 2022	Departamento Jurídico do Grupo Tama	06 de abril de 2022

